

FONCTION : Chargé(e) de projets éoliens

FINALITE :

Obtenir l'ensemble des autorisations administratives nécessaires à la construction de parcs éoliens.

Maitriser l'ensemble des paramètres nécessaires à la faisabilité du projet (foncier, raccordement, ressource en vent, etc.).

REND COMPTE A : Directeur développement

ACTIVITES PRINCIPALES :

Maitriser le contexte réglementaire et normatif du développement de projet et être capable d'en suivre ses évolutions et de s'adapter à celles-ci.

Identifier les parcelles de terrain concernées par le projet (éoliennes, surplombs, chemins d'accès, passages de câble, etc.)

Effectuer toutes les démarches de communication et de mise en relation nécessaires (réunions, rencontres, etc.) auprès des collectivités locales, des administrations et des propriétaires fonciers concernés par l'implantation des éoliennes afin de favoriser l'acceptabilité et le bon déroulement du projet.

Organiser des réunions de présentation des projets auprès des différents conseils municipaux afin d'obtenir une délibération en favorable.

Travailler en collaboration avec les négociateurs fonciers pour assurer la signature des promesses de bail et contrats notariés dans les temps.

Réaliser les demandes d'autorisation d'implantation de mâts de mesure de vent.

Effectuer un travail de terrain pour identifier les contraintes environnementales.

Négocier et lancer la réalisation des études environnementales et études de dangers (ICPE) auprès des bureaux d'études spécialisés.

Organiser des réunions publiques et visites de sites éoliens existants pour les élus, les propriétaires fonciers et les riverains des parcs.

Rassembler l'ensemble des éléments permettant de déposer des permis de construire et autorisations d'exploiter au titre de la réglementation ICPE.

Suivre l'instruction des dossiers par les différentes administrations en établissant des contacts et rencontres régulières.

QUALITES ET COMPETENCES REQUISES :

Diplômé de l'enseignement supérieur en ingénierie, urbanisme ou aménagement du territoire

Intérêt pour les énergies renouvelables en général, maîtrise de la gestion des projets énergétiques et de la réglementation qui s'y rattache

Maîtrise du contexte français de l'énergie éolienne

Expérience réussie de la négociation

Connaissance en réglementation de la construction, en urbanisme et en architecture

Sens de la communication, aisance relationnelle permettant d'aborder tous types d'interlocuteurs :

- Capacité d'écoute,
- Capacité à présenter clairement des arguments persuasifs,
- Qualité de communication écrite et orale,
- Savoir argumenter et mener une démarche commerciale jusqu'à son terme.

Autonomie et efficacité dans la réalisation des missions confiées ceci dans le respect des règles de l'entreprise.

Définition des plannings en collaboration avec son responsable et respect des échéances fixées.

Goût pour le travail en autonomie et la pluralité des tâches.

Persévérance.

Esprit d'équipe.

Excellentes qualités rédactionnelles.

Capacité à mener plusieurs projets en parallèle de manière rigoureuse et exhaustive.

Capacité à échanger et synthétiser les informations liées à l'environnement de travail.

Maîtrise du pack office

Permis B indispensable.

Les attributions ci-dessus ne présentent pas un caractère exhaustif et sont susceptibles d'être modifiées